

Zarządzenie Nr 283/21  
Burmistrza Gminy Czempień  
z dnia 12 stycznia 2021 r.

**w sprawie stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Czempień  
oraz jednostkach organizacyjnych gminy.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), w związku z art. 1 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1751)

**zarządza się co następuje**

**§1.** Gmina Czempień oraz jej jednostki organizacyjne dokonujące zakupów w imieniu i na rzecz Gminy Czempień mają obowiązek regulowania należności wynikających z faktur VAT, w których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł brutto lub jej równowartość wyrażoną w walucie obcej z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), niezależnie od przedmiotu faktury (rodzaju nabywanych towarów i usług).

W wyjątkowych sytuacjach uzasadnionych między innymi względami ekonomicznymi, organizacyjnymi lub technicznymi jednostki organizacyjne Gminy Czempień mogą dokonać płatności z tytułu otrzymanej faktury VAT za pomocą tradycyjnego przelewu krajowego – bez zastosowania mechanizmu podzielonej płatności. Decyzję w tym zakresie podejmuje kierownik danej jednostki. Wyjątek od stosowania mechanizmu podzielonej płatności w żadnym przypadku nie może dotyczyć sytuacji, w której płatność jest objęta obligatoryjnym (obowiązkowym) mechanizmem podzielonej płatności na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności na podstawie przepisów ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106).

**§2.** Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie w odniesieniu do transakcji dokonywanych przez podatników VAT.

**§3.** Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem potwierdzenia przelewu. Nie ma zastosowania przy innych formach rozliczeń bezgotówkowych, np. płatnościami kartami płatniczymi, przekazach oraz w przypadku płatności gotówkowych.

**§4.** Mechanizmem podzielonej płatności nie obejmuje się faktur proforma, które w rozumieniu ustawy o VAT nie są fakturami. Mechanizmem podzielonej płatności są objęte faktury VAT zaliczkowe.

**§5.** Gmina Czemiń i każda jednostka organizacyjna Gminy posiada jeden utworzony przez bank wydzielony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.

**§6.** W przypadku konieczności utworzenia więcej niż jednego wydzielonego rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Czemiń występuje samodzielnie do banku z dyspozycją o utworzenie dodatkowego wydzielonego rachunku VAT, informując Gminę Czemiń.

**§7.** Gmina Czemiń posiada główny wydzielony rachunek VAT dla rozliczeń Gminy Czemiń z Urzędem Skarbowym w zakresie podatku VAT.

**§8.** Jednostki organizacyjne Gminy Czemiń zobowiązane są do płatności z tytułu otrzymanych faktur i płaconych zaliczek, zawierających kwotę podatku VAT, za pośrednictwem metody podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o VAT, w przypadku zobowiązań na kwotę 15.000 zł ogółem lub więcej z tytułu dostaw towarów i świadczenia usług na rzecz innych podatników VAT.

**§10.** W przypadku sprzedaży towarów i usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług na rzecz podatnika, gdzie kwota należności ogółem przekracza 15.000 zł brutto lub więcej, należy na fakturze umieścić zapis: „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI”.

**§11.** Jednostki organizacyjne Gminy Czemiń oraz komórki organizacyjne Gminy Czemiń powinny, przy zawieranych transakcjach, zweryfikować kontrahenta w wykazie informacji o podatnikach VAT (tzw. „biała lista podatników VAT”), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

**§12.** 1. Jednostki organizacyjne Gminy Czemiń oraz komórki organizacyjne Gminy Czemiń w zakresie umów, zleceń, zamówień dotyczących zakupu towarów i usług powinny zawierać umowy, zlecenia, zamówienia zawierające zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

2. Dodatkowo, w podpisywanej umowie, zleceniu, zamówieniu powinno znaleźć się oświadczenie informujące, że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

**§13.** Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Czemiń oraz komórki organizacyjne Gminy Czemiń do przeprowadzenia analizy zawartych umów pod względem konieczności podpisania stosownych oświadczeń związanych z mechanizmem podzielonej płatności (split payment). Wzór oświadczenia określa Załącznik do zarządzenia.

**§14.** W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) nie ulega zmianie sposób rozliczenia podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją podatkową.

§15. Wykonanie Zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Czempień oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Czempień.

§16. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Czempień.

§ 17. Traci moc zarządzenie nr 105/19 z dnia 31 października 2019 roku.

§ 18 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Burmistrz  
Gminy Czempień  
Konrad Malicki

  
1710/21  
Paweł Mielewczyk  
RADCA PRAWNY

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 283/21

Burmistrza Gminy Czempień

z dnia 12 stycznia 2021 r.

....., dnia .....

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy, NIP/

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy nr ..... z dnia ..... jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment).

.....  
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania/

**Burmistrz**  
**Gminy Czempień**  
  
**Konrad Malicki**