

Zarządzenie nr 406/21
Burmistrza Gminy Czempień
z dnia 22 grudnia 2021 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 195/20 z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu gminy Czempień dla samorządowych instytucji kultury.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 12 i 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) w związku z art. 126, art. 131, art. 247 ust. 2, art. 252 ust. 1-6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 302 z późn. zm.) Burmistrz Gminy Czempień zarządza, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 195/20 Burmistrza Gminy Czempień z dnia 13 lipca 2021 r. w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu gminy Czempień dla samorządowych instytucji kultury załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Pozostałe postanowienia zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Instytucji Kultury i Skarbnikowi Gminy Czempień.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz
Gminy Czempień

Konrad Malicki

Załącznik
do zarządzenia nr 406/21
Burmistrza Gminy Czempień
z dnia 22 grudnia 2021 r.

Ilekróć w zasadach mowa jest o:

1. Organizatorze – należy przez to rozumieć Gminę Czempień,
2. Instytucjach kultury – należy przez to rozumieć instytucje kultury, dla których organizatorem, w rozumieniu ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, jest Gmina Czempień,
3. Planie finansowym – należy przez to rozumieć roczny plan finansowy instytucji kultury,
4. Programie działalności – należy przez to rozumieć plan działalności merytorycznej instytucji kultury na dany rok budżetowy uwzględniający m. in. planowane imprezy i wydarzenia kulturalne, prowadzenie cyklicznych zajęć i innej działalności statutowej.

I. Postępowanie o udzielenie dotacji podmiotowej.

1. Dotacje podmiotowe przyznawane są instytucjom kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanej działalności kulturalnej, w szczególności programu działalności, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność kulturalna jest prowadzona.
2. Instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia do dnia 30 września danego roku wniosek o dotację podmiotową wraz z projektem planu finansowego oraz programem działalności instytucji kultury na rok następny.
3. W oparciu o złożone projekty oraz po uwzględnieniu możliwości finansowych Gminy Organizator określa w uchwale budżetowej wysokość dotacji rocznej dla instytucji kultury na dany rok.
4. Instytucje kultury mogą ubiegać się o podwyższenie dotacji podmiotowej w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania. W takim przypadku składają do Burmistrza Gminy Czempień wniosek zawierający opis potrzeb i okoliczności powodujących konieczność zwiększenia dotacji podmiotowej oraz projekt zmiany planu finansowego wraz ze sposobem kalkulacji zwiększonej dotacji podmiotowej.
5. Podstawą gospodarki finansowej instytucji kultury jest plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora. Korekty planów finansowych, za wyjątkiem korekty planu wynagrodzeń osobowych, mogą być dokonywane przez Dyrektora jeśli nie zwiększają wielkości dotacji z budżetu gminy. Korekta planu wynagrodzeń może nastąpić na uzasadniony wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury tylko za zgodą Burmistrza Gminy Czempień.

II. Zasady przekazywania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach. Dyrektor instytucji kultury składa do Organizatora harmonogram transz na działalność cykliczną do końca bieżącego roku na rok następny. Organizator przekazuje miesięczne transze na działalność cykliczną zgodnie z harmonogramem złożonym przez Dyrektora instytucji kultury w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca.

O środki na działalność związaną z organizacją imprez kulturalnych Dyrektor instytucji kultury wnioskuję każdorazowo z uzasadnieniem, jakiego wydarzenia zapotrzebowanie na środki dotyczy. Środki przekazywane będą w terminie trzech dni od momentu otrzymania wniosku przez Skarbnika Gminy.

2. Na pisemnie uzasadniony wniosek Dyrektora instytucji kultury, po uzyskaniu zgody Skarbnika Gminy Czempień, Burmistrz Gminy Czempień może przekazać dodatkową transzę dotacji na działalność cykliczną. Wraz z wnioskiem o środki i jego uzasadnieniem należy przekazać również poprawiony harmonogram transz na działalność cykliczną.
3. Narastająca suma rocznych transz na działalność cykliczną wynikająca ze złożonego harmonogramu transz i wnioskowanych przez Dyrektora transz na wydarzenia kulturalne nie może przekroczyć rocznego planu dotacji dla danej instytucji kultury na dzień składania wniosku o kolejną transzę na działalność kulturalną.

III. Zasady rozliczania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Niewykorzystana do końca roku budżetowego dotacja podmiotowa udzielona instytucji kultury podlega zwrotowi do budżetu Gminy Czempień w terminie do 31 stycznia roku następnego.
2. Od kwoty niewykorzystanej dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
3. Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok ubiegły instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków zaewidencjonowanych w prawidłowo sporządzonych księgach rachunkowych w terminie do 31 stycznia danego roku.
4. W przypadku wykorzystania części dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi do budżetu Gminy Czempień w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości wraz z odsetkami.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4 instytucja kultury zostanie poinformowana odrębnym pismem.
6. Instytucja kultury zobowiązana jest do:
 - a. Pełnej realizacji zadań statutowych,
 - b. Racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi,
 - c. Sporządzania okresowych sprawozdań z działalności określonych w przepisach prawa.

IV. Postanowienia końcowe.

1. Instytucja kultury zobowiązana jest do powiadomienia Organizatora o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym oddaniem do dyspozycji Organizatora proporcjonalnej części dotacji, jeśli już otrzymała dotację na to zadanie.
2. W przypadku braku realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania przychodów własnych wyższych niż planowane Organizator zachowuje prawo do zmniejszenia planowanej kwoty dotacji na dany rok.
3. Każdy dokument dokonania wydatku ze środków dotacji podmiotowej udzielonej z budżetu Gminy Czempień winien być opatrzone opisem „Wydatek w kwocie

zrealizowano ze środków dotacji podmiotowej otrzymanej z budżetu Gminy Czemiń”.

4. Organizator ma prawo kontroli dokumentów źródłowych będących podstawą sporządzenia rozliczenia, w tym kontroli w siedzibach Instytucji kultury.

Burmistrz
Gminy Czemiń

Konrad Malicki